

REFERENTEN

Referent: Dr. Eckhard Fischer, Leiter der Personal- und Organisationsentwicklung der MAN Nutzfahrzeuge AG Salzgitter

Workshopleitung: Christina Fischer

Dr. Eckhard Fischer ist seit 35 Jahren Leiter der Personal- und Organisationsentwicklung der MAN Nutzfahrzeuge AG Salzgitter. Neben seiner Tätigkeit als Ausbildungsleiter und Trainer für Führungskräfte und Mitarbeiter bei der MAN Nutzfahrzeuge AG hat er durch sein Engagement beim Europäischen Bildungswerk langjährige Erfahrung im Bereich des internationalen Projektmanagements und der internationalen Zusammenarbeit von Teams.

ORGANISATORISCHES

Tagungsort und Unterkunft:

Tagungshaus Spektrum Kirche
Schärdinger Str. 6 • 94032 Passau

Telefon: 0 851/ 9 31 44 - 0
Telefax: 0 851/ 9 31 44 - 101

E-Mail: spectrum.kirche@bistum-passau.de

Anfahrt:

Mit dem Auto:

Nehmen Sie von der A3 die Ausfahrt "Passau-Mitte" und fahren Sie stadteinwärts entlang der Donau. Folgen Sie der Beschilderung "Engelhartzell/Linz/Donautal" durch das Zentrum. Über die Innbrücke erreichen Sie die Innenstadt. Nach etwa 200 m teilt sich die Straße nach links (Donautal/Linz) und rechts nach Mariahilf. Auf der Anhöhe, am Kloster vorbei, sehen Sie nach ca. 200 m auf der rechten Straßenseite unser Haus.



Mit Bahn oder Bus:

Vom Passauer Hauptbahnhof zu Fuß zum Kleinen Exerzierplatz/ZOB
Stadtbus Linie K1 Richtung Mariahilf bis zur Haltestelle "Mozartstraße", die sich unmittelbar vor unserem Haus befindet.

KOSTEN

150,00 € pro Person

Für Markeninhaber reduziert sich der Preis auf 135,00 €
(jeweils inklusive Essen und Übernachtung im Einzelzimmer)

Gefördert durch:



BAYERISCHES
STAATSMINISTERIUM FÜR
UMWELT, GESUNDHEIT UND
VERBRAUCHERSCHUTZ



Projektplanung und Durchführung:



Veranstalter:

Haus am Strom gGmbH • Am Kraftwerk • 494107 Untergriesbach • Tel: 0 85 91 - 91 28 90
www.hausamstrom.de • info@hausamstrom.de • Ansprechpartnerin: Christina Fischer

Marketing qualifiziert

zur Bildung für nachhaltige Entwicklung



W O R K S H O P

Personalwerkstatt

vom 24. bis 25. April 2007



Gefördert durch die
Deutsche Bundesstiftung Umwelt



Ausgezeichneter Partner von:
**Umweltbildung
.Bayern**

Erlebnisnetzwerk
Mensch-Natur-Zukunft

Nutzen Sie Ihre Ressourcen und Ihre Kompetenz!

Personalmanagement ist ein wesentlicher Faktor erfolgreicher Umweltbildungsarbeit und aufstrebender Einrichtungen. Leiter/innen und Mitarbeiter/innen tragen besondere Verantwortung in Bereichen, die auch von Ehrenamtlichen, Honorarkräften, freien Mitarbeiter/innen und Praktikant/innen geprägt sind und eine oft wechselnde Personalstruktur aufweisen. Jede Person erfüllt in dieser Arbeits-Umwelt eine bestimmte oder auch mehrere Rollen: ist Teamleiter/in, Mitarbeiter/in, Projektarbeiter/in und leider oft auch "Sklave" der vielfältigen Aufgaben. Und oft "menschelt" es während unserer Arbeit, so dass wir das Gefühl oder den konkreten Anlass haben, uns mit unserer Rolle in dem Personalgefüge, das uns umgibt und in das wir integriert sind, etwas intensiver auseinander zu setzen.

Die Personalwerkstatt soll die gemeinsame Arbeit miteinander transparent machen und optimieren. Sie bietet Mitarbeiter/innen und Führungskräften im Umweltbildungsbereich die Möglichkeit, verschiedene Werkzeuge des Personalmanagements kennen zu lernen und in ihrem Arbeitsumfeld konkret umzusetzen. Wichtige Aspekte, die praxisnah und anwendungsorientiert dargeboten werden, sind:

• Juristische Grundlagen:

- Verträge (Arbeitsverträge, geringfügige und kurzfristige Beschäftigung, Honorarverträge, Aufwandsentschädigung etc.)
- Dienstverhältnisse (Dienst- und Fachaufsicht), Beendigung von Arbeitsverhältnissen
- Stellenbeschreibungen

• Optimierung von (gemeinsamen) Arbeitsprozessen:

- Rollenverteilung und Regeln innerhalb von Teams
- Bewertung von Kompetenz und Engagement
- Motivationsfaktoren und Anreizsysteme
- Erkennen und Umgang mit Konflikten
- Strategische Personalplanung und Personaleinsatz
- Formen und Instrumente von Personalentwicklung



PROGRAMM

Programm 1. Tag

11.00	Begrüßung der Teilnehmer/innen Zielsetzung und Spielregeln Vorstellung der Teilnehmer/innen
12.00	Personaleinstellung
13.00	Mittagspause
14.00	Vertragsgestaltung
15.00	Training von Bewerbungsgesprächen
16.00	Pause
16.30	Vertragsunterlagen
17.30	Entwicklung von Stellenbeschreibungen
18.30	Ende

Programm 2. Tag

9.00	Begrüßung der Teilnehmer/innen Reflexion des ersten Tages Arbeitssituationen Teamtraining (Gruppenübung)
10.30	Pause
11.00	Feedback der Gruppenübung
12.30	Mittagspause
13.30	Führen mit Zielvereinbarungen (Einzelarbeit - Plenum) Disziplinarische Maßnahmen
15.45	Reflexion des Seminars
16.00	Ende

TEILNEHMER
KREIS

Der Workshop richtet sich an Mitarbeiter/innen und Führungskräfte aus der Umweltbildung/Bildung für nachhaltige Entwicklung.



PERSONALWERKSTATT-WORKSHOP

ANMELDUNG

Hiermit melde ich mich an:

per Fax an 0 85 91 - 91 28 91

Name:

Einrichtung:

Anschrift:

Telefon:

E-Mail:

Ich/wir nehmen verbindlich mit Personen am Workshop „Personalwerkstatt“ am 24. bis 25. April 2007 in Passau teil.

Bitte reservieren Sie mir ein Einzelzimmer Ich benötige keine Unterkunft

Ich möchte vegetarisch versorgt werden

Meinen Unkostenbeitrag überweise ich an „Haus am Strom gGmbH“: Raiffeisenbank im Südlichen Bayerischen Wald e.G. • BLZ: 740 667 49 • Konto: 2518023, Stichwort: Personalwerkstatt.

Datum:

Unterschrift:

... oder als Brief an:

Haus am Strom gGmbH • Am Kraftwerk 4 • 94107 Untergriesbach

Wir sind Markenträger

 Ja Nein